附件

2017年度海南省农机安全生产考核评分表

**市县农机主管部门（盖章）： 填报日期：2018年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **考核内容** | **考核内容分解** | **平分标准** | **自评得分** | **考评得分** |
| 一、农机安全监管组织领导（17分） | 1．成立农机安全管理领导小组（5分） | （1）成立农机安全管理工作领导小组。（1分） | 查看文件材料，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| （2）领导小组由分管县（市）领导担任负责人。（1分） | 查看文件材料，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| （3）建立农机、安监、交警等部门的联席会议制。（1分） | 查看文件材料，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| （4）领导小组成员单位职责分工明确。（1分） | 查看文件材料，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| （5）定期召开联席会议，每年不少于2次。（1分） | 有会议纪录，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| 2．制定农机安全管理工作计划、方案并贯彻落实（5分） | （1）制定年度农机安全管理工作计划，及落实情况。（1分） | 查看文件材料（材料健全、目标明确、有保障措施），缺一项扣0.5分，扣完为止。 | 　 | 　 |
| （2）制定拖拉机（联合收割机）年度安全检验实施方案、“平安农机”创建活动实施方案及落实情况。（2分） | 查看文件，实地检查。缺一项扣1分，扣完为止。 | 　 | 　 |
| （3）制定农机“安全生产月”活动方案、农机安全生产大检查和专项整治工作方案及落实情况。（2分） | 查看文件，实地检查。缺一项扣1分，扣完为止。 | 　 | 　 |
| 3．落实农机安全生产责任制（3分） | （1）将农机安全生产纳入政府安全生产考核内容。（1分）  | 查阅有关材料（政府关于安全生产的文件），没有不得分。 | 　 | 　 |
|  （2）县、乡、村三级实行农机安全目标责任制管理（1分） |  查阅签订的责任书。缺项不得分。 | 　 | 　 |
| （3）有事故责任追究、倒查、岗位责任等制度（1分） |  查材料，缺项不得分。 | 　 | 　 |
| 4．建立农机安全生产应急预案（3分） | （1） 制定农机安全生产应急预案，进行应急演练。（2分） |  看文件，查看图片和文字记录，缺一项扣1分。 | 　 | 　 |
| （2）公开事故报告电话，建立24小时值班制度。（1分）  | 查看资料，缺项扣1分。 | 　 | 　 |
| 5．建立信息通报制度（1分） | （1）定期向公安部门通报拖拉机登记、安全检验和驾驶证发放等情况；公安部门定期向农机部门通报农机道路交通事故及违法违规情况。（1分）  | 查看资料，缺一项扣0.5分。 | 　 | 　 |
| **考核内容** | **考核内容分解** | **平分标准** | **自评得分** | **考评得分** |
| 二、 农机 安全 生产 状况（27分） | 6．农机事故情况（15分） |  （1）拖拉机、联合收割机事故零死亡（15分）  | 事故率、重伤率、死亡率分别超出2‰、1‰、0.5‰指标的相应扣2分、5分、8分（事故含道路上发生涉及拖拉机的交通安全事故；计算比例按登记在册的拖拉机拥有量） | 　 | 　 |
|  7．农机事故统计分析（2分） | （1）按时进行农机事故月报。（1分） |  查看报表，每少报一月扣0.5分，少报4个月以上（含4个月）的不得分。 | 　 | 　 |
| （2）及时对农机事故进行半年、全年分析，并将事故统计分析情况、整改措施向上级部门报告。（1分）  |  查看分析报告，半年报和年报缺一项扣0.5分。 | 　 | 　 |
| 8．农机安全生产成效（10分） | （3）辖区内已创建挂牌的“平安农机”示范乡（镇）至少有2个，村6个，户100个。（6分） | 查看资料、实地查看，其中有1项不达标不得分。 | 　 | 　 |
| 无牌行驶、无证驾驶等重点违法、违规现象呈下降趋势。（4分）  | 查看检查记录、实地查看，违法、违规现象呈上升趋势或保持平稳的不得分。 | 　 | 　 |
| 三、 农机 安全 执法 及装 备能 力建 设（18分） | 9．农机安全检查（4分） | （1）开展经常性的农机安全检查，全年检查天数不少于100天。（2分） |  检查记录，每少10天扣1分。 | 　 | 　 |
| （2）开展执法检查统一着装，严格执法程序，规范执法文书。（2分） | 走访机手，存在着装不统一的扣1分，检查记录，未建立执法处罚档案的扣1分。 | 　 | 　 |
| 10．专项整治工作（10分） | （1）两会、博鳌亚洲论坛等重要会议期间开展农机安全专项整治活动。（2分） | 查验文件，检查记录，不开展活动不得分。  | 　 | 　 |
| （2）元旦春节、中秋国庆、公期军坡等节日期间开展农机安全专项整治活动（2分）。 | 查验文件，检查记录，不开展活动不得分。  | 　 | 　 |
| （3）农时季节开展农机安全专项整治活动； （2分）。 | 查验文件，检查记录，不开展活动不得分。  | 　 | 　 |
| (4）开展农机安全生产大检查和变型拖拉机专项整治行动（4分）。 | 查验文件，检查记录，不开展活动不得分。  | 　 | 　 |
| 11．开展便民服务（2分） | （1）实行执法依据、办事程序、收费项目标准、办事人员、办事结果五公开。（1分）  |  实地检查，每缺一项扣0.2分 | 　 | 　 |
| （2）培训办证、年度检验、维修服务和宣传工作到乡村。（1分）  | 走访机手，达不到不得分。 | 　 | 　 |
| 12.农机装备建设情况（2分） | （1）办公设备满足于农机信息执法系统运行（1分）  | 查看电脑、扫描仪等办公设备，不能满足农机信息执法系统正常运行的不得分 | 　 | 　 |
| （2）配有农机执法专用车及相关检查设备（1分） |  查看设备，缺一项扣0.5分 | 　 | 　 |
| **考核内容** | **考核内容分解** | **平分标准** | **自评得分** | **考评得分** |
| 四、 农业 机械 安全 管理 （17分） | 13．拖拉机、联合收割机登记（7分） | （1）严格按照农业部43号令、72号令的规定，进行拖拉机、联合收割机登记。（2分）  |  抽查10份档案，其中2份以上不合格的不得分。 | 　 | 　 |
| （2） 拖拉机、联合收割机注册登记率达85%以上。（4分） |  查看业务报表，视情况抽查。每低1个百分点扣1分。 | 　 | 　 |
| （3）建立农业机械台帐。（1分）  | 检查台帐，没有不得分。 | 　 | 　 |
| 14．拖拉机、联合收割机安全技术检验（10分 | （1）严格按照农业部第43号、72号令的规定和标准，对拖拉机和联合收割机进行安全技术检验。（2分）  |  检查相关文件和检验表格，一项不合格扣1分。 | 　 | 　 |
| （2）农机检验人员实施检验时，检验人员不少于2人。（1分）  | 查看相关人员和检验登记表等资料，一项不合格扣1分。 | 　 | 　 |
| （3）检验合格标志使用规范，及时上报检验备案表。(1分)  | 视情况抽查，一项不达标扣0.5分 | 　 | 　 |
| （4）拖拉机联合收割机的年检率达到85%以上。（4分）  | 查看业务报表，视情况抽查。每低1个百分点扣1分。 | 　 | 　 |
| （5）参加年度检验的机车都统一粘贴安全反光贴（2分） |  抽检机车，不贴率占5-10%的扣1分，超过10%的不得分 | 　 | 　 |
| 五、 农机 驾驶 操作 人员 管理（10分） |  15．农业机械驾驶操作人员考试（4分） | （1）考试设备齐全。（2分） | 查看考试用车和桩考实施，达不到要求的不得分。 | 　 | 　 |
| （2）考试场地专用。（1分） |  实地查看，达不到不得分。 | 　 | 　 |
| （3）考试内容、流程、时间按要求的。（1分） | 检查考试记录档案，有问题的不得分。 | 　 | 　 |
| 16.拖拉机、联合收割机驾驶证核发（6分） |  （1）严格按照农业部42号、72号令的规定，核发驾驶证。（2分） | 抽查驾驶人档案10份，其中2份以上达不到要求的不得分。 | 　 | 　 |
| （2）驾驶人持证率达到85%以上。（3分） |  查看业务报表，视情况抽查，每少1个百分点扣1分。 | 　 | 　 |
| （3）建立驾驶人台帐。（1分） | 查看台账，没有不得分。 | 　 | 　 |
| **考核内容** | **考核内容分解** | **平分标准** | **自评得分** | **考评得分** |
| 六、 农机 安全 宣传 教育（7分） | 17．开展农机安全宣传教育情况（7分） |  （1）年度农机安全宣传教育和农机“安全生产月”活动开展有计划。（1分） |  有文字材料，否则不得分。 | 　 | 　 |
| （2）开展“六个一”的宣传活动。（2分） |  查看相关资料，咨询农机手，缺一项扣0.5分。 | 　 | 　 |
| （3）经常通过农机监理网宣传农机安全生产工作。（2分） |  根据投稿省所网站情况计分，每投稿一次计0.4分，最多计2分。 | 　 | 　 |
| （4）结合农时特点、节假日和“安全生产月”活动，有针对性地开展农机安全宣传。（2分） | 查看活动记录，否则不得分。 | 　 | 　 |
| 七、 上传 下达 （4分） |  18.政令畅通情况（1分） |  （1）认真落实上级要求精神，及时制定文件、措施。（1分） |  查看文件，有1件未落实的不得分。 | 　 | 　 |
| 19.报表及总结（3分） | （1）按要求及时上报农机监理业务报表（1分） |  查看报表，缺报一次扣0.5分，直至扣完1分。 | 　 | 　 |
| （2）及时按要求做好各项工作总结并上报。（2分） | 查看专项整治、年度检验和年终工作总结材料，有1项工作未总结的不得分。 | 　 | 　 |
| 合计得分 | 　 | 　 | 　 |

注：1.本考核评分表满分为100分；2.各考核组要严格依据考核内容和评分标准客观公正评分；3.考核结束后，各考核组要报送考核情况及评分表。