附件2：

2017年冬交会各项工作责任人及联络员表

填报单位：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作责任 | 责任人 | 联系电话（手机） | 联络员 | 联系电话（手机） |
| 1 | 总体筹备工作 |  |  |  |  |
| 2 | 展馆施工安全监管 |  |  |  |  |
| 3 | 会展现场监管 |  |  |  |  |
| 4 | 会展现场秩序安保 |  |  |  |  |
| 5 | 会展现场销售统计 |  |  |  |  |
| 6 | 订单统计 |  |  |  |  |
| 7 | 客商邀请统计 |  |  |  |  |
| 8 | 招商统计 |  |  |  |  |

注：1.展馆施工安全监管责任人、联络员必须是各单位在职人员；

2.会展现场监管责任人、联络员必须是各单位在职人员，负责会展期间现场秩序、电力、安全管理，

以及对本展馆（区）展品、货物放行审批工作。